

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.03

**Организационно-педагогическое обеспечение
дополнительного образования детей и молодежи
для студентов, обучающихся по специальности**

44.02.03 Педагогика дополнительного образования



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Курган 2026

Сертификат: 00A16072516A7110DD44156FC91F32BE
Владелец: Тишкова Лариса Петровна
Действителен: с 28.05.2026 до 21.08.2027

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 г. № 652н, с учетом примерной образовательной программы среднего профессионального образования, рабочей программы воспитания и на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 14.11.2023 г. N 855 по специальности

код

наименование специальности

4.02.03

Педагогика дополнительного образования

(программа подготовки специалистов среднего звена)

Разработчики:

	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень (звание) [квалификационная категория]	Должность
1	Жорнова Татьяна Анатольевна	высшая	старший методист МБОУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» города Кургана, преподаватель – внешний совместитель
2	Камалова Альбина Ринатовна	первая	методист
3	Назарова Юлия Сергеевна		преподаватель
4	Смирнова Алена Александровна	первая	преподаватель
5	Тыщук Александр Сергеевич	первая	преподаватель, педагог дополнительного образования МБОУ ДО «Дворец детского (юношеского) творчества» города Кургана
6	Ракаева Алия Какишевна	первая	заведующий практикой

Рассмотрено на заседании МО МК по дополнительному образованию, ОП «Педагогика дополнительного образования»

Фамилия, имя, отчество руководителя МО	Дата заседания МО	№ протокола
Тыщук Александр Сергеевич	05.06.2026	11

Согласовано на заседании научно-методического совета

Дата заседания НМС	№ протокола
08.06.2026	10

Содержание

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	22
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ЛИСТ ОБНОВЛЕНИЯ (ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ) РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03	Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи
--------------	---

1.1. Область применения рабочей программы профессионального модуля

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности

44.02.03

Педагогика дополнительного образования

укрупненной группы специальностей

44.00.00

Образование и педагогические науки

Программа учитывает требования и запросы работодателей по реализации практико-ориентированного (дуального) обучения и регионального рынка труда.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности «ВД 3 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

1.2.1. Перечень общих и **цифровых** компетенций

Код	Наименование общих и цифровых компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
КК. 1	Коммуникация и кооперация в цифровой среде
КК. 2	Саморазвитие в условиях неопределенности
КК. 3	Креативное мышление
КК. 4	Управление информацией и данными
КК. 5	Критическое мышление в цифровой среде

1.2.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 3	Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи
ПК 3.1.	Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
ПК 3.2.	Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания
ПК 3.3.	Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы
ПК 3.4.	Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи
ПК 3.5.	Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий
ПК 3.6.	Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий
ТФ А/02.6	<i>Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы</i>
ТФ А/03.6	<i>Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</i>

1.2.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Иметь навыки	планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания
	планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам
	создания предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы
	планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи
	анализа процесса и результатов досуговых мероприятий
	оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий
ТФ А/02.06	<i>Планирование подготовки досуговых мероприятий</i>
	<i>Организация подготовки досуговых мероприятий</i>
	<i>Проведение досуговых мероприятий</i>
ТФ А/03.6	<i>Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся</i>
	<i>Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся</i>
	<i>Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий</i>

	<i>и досуговых мероприятий</i> <i>Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей</i>
Уметь	планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания <u>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</u> <u>Взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений-социальных партнеров;</u> <u>Выстраивать монолог и диалог;</u> <u>Использовать методы убеждения и аргументации своей позиции;</u> <u>Использовать профессиональную терминологию;</u> <u>Использовать различные приемы педагогической поддержки учащихся/родителей (законных представителей) и мотивации к деятельности;</u> <u>Проводить консультацию с родителями (законными представителями) в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования), возрастных особенностей и заданных условий;</u> <u>Поддерживать аудиторный и визуальный контакт с аудиторией;</u> <u>Понимать суть запроса аудитории и оперативно подбирать способы решения;</u> <u>Применять жесты/мимику при осуществлении коммуникации;</u> <u>Управлять своим голосом, изменять характеристики своего голоса с учетом ситуации общения с аудиторией;</u> <u>Устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с учащимися</u> планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам <u>Выявлять представления родителей (законных представителей) учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;</u> моделировать, конструировать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы <u>Зонировать места для демонстрации занятия/консультации с родителями (законными представителями) в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования)</u> <u>Отбирать и применять инвентарь/оборудование/расходные материалы с учетом их специфики и назначения;</u> <u>Подготавливать инвентарь/оборудование/расходные материалы перед началом демонстрации с учетом специфики избранного вида деятельности, существующих правил безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;</u> <u>Размещать инвентарь/оборудование/расходные материалы с учетом существующих правил безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;</u> <u>Располагать учащихся/родителей (законных представителей) с учетом существующих правил безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;</u> <u>Распределять время в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования);</u> <u>Соблюдать требования к внешнему виду в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования) с учетом существующих правил безопасности и санитарно-гигиенических норм;</u>

	планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов
	анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий на основании определенных для этого критериев
	оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий
	<u>Определять и формулировать цели, задач консультации с родителями (законными представителями)/досуговых мероприятий/занятий в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования), возрастных особенностей и заданных условий;</u>
	<u>Использовать на занятиях педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации деятельности учащихся/родителей (законных представителей) с учетом типа, вида занятия, особенностей избранной области деятельности и задач дополнительной общеобразовательной программы;</u>
	<u>Использовать приемы привлечения учащихся/родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий;</u>
	<u>Организовывать проведение репетиций с учащимися;</u>
	<u>Осуществлять контроль за процессом выполнения работы родителями (законными представителями);</u>
	<u>Осуществлять отбор и применение методов, приемов, методик и форм организации учащихся, а также их родителей (законных представителей) в зависимости от вида деятельности, возрастных особенностей и заданных условий;</u>
	<u>Применять методы, приемы, методики и формы организации занятий/досуговых мероприятий/консультации с родителями (законными представителями) в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования), возрастных особенностей и заданных условий;</u>
ТФ А/01.6	<u>Применять современные образовательные технологии для организации деятельности педагога/учащихся/родителей (законных представителей);</u>
	<u>Создавать условия для обучения, воспитания и/или развития учащихся, формирования благоприятного психологического климата при проведении игр, подготовке и проведении мероприятий в объединении, в т.ч. досуговых.</u>
	Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, представителями профессионального сообщества, родителями (законными представителями) обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при решении задач обучения и (или) воспитания отдельных обучающихся и (или) учебной группы с соблюдением норм педагогической этики
ТФ А/02.06	Понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы обучающихся при проведении досуговых мероприятий
	Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе: привлекать обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся; использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей; проводить мероприятия для обучающихся с ограниченными возможностями

	здоровья и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать профориентационные возможности досуговой деятельности
	Контролировать соблюдение обучающимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски для жизни и здоровья обучающихся при проведении досуговых мероприятий
	Выполнять требования охраны труда
	Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики
	Осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий
ТФ А/03.06	Определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы
	Устанавливать взаимоотношения с родителями (законными представителями) обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей
	Выявлять представления родителей (законных представителей) обучающихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы
	Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей)
	Использовать различные формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности
Знать	основы (технологические, нравственные, методические) планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания <u>Основные базовые правила устной и письменной коммуникации на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</u> <u>Значение вербальных и невербальных средств общения при осуществлении коммуникации;</u> <u>Значение выразительности голоса при общении с аудиторией;</u> <u>Методы убеждения и аргументации своей позиции;</u> <u>Основы взаимодействия с представителями предприятий, организаций, учреждений-социальных партнеров;</u> <u>Профессиональную терминологию;</u> <u>Способы решения запросов аудитории;</u> <u>Техники и приемы вовлечения в деятельность, мотивации учащихся различного возраста/родителей (законных представителей) к освоению избранного вида</u>

	<u>деятельности;</u> <u>Технологию выстраивания монолога и диалога с учащимися/родителями (законными представителями);</u> <u>Технологию проведения консультации с родителями (законными представителями) в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования), возрастных особенностей и заданных условий</u> <u>закономерности, принципы, формы планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</u> требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы <u>Специфику подготовки учебного инвентаря/оборудования/расходных материалов перед началом деятельности (осмотр-тестирование); Специфику расстановки учащихся/родителей (законных представителей) и размещения инвентаря/оборудования/расходных материалов в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования);</u> <u>Существующие правила зонирования места проведения в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования);</u> <u>Технологии выявления представлений родителей (законных представителей) учащихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;</u> закономерности и принципы планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи принципы, закономерности проведения анализа процесса и результатов досуговых мероприятий формы и виды документации, обеспечивающие организацию досуговых мероприятий <u>Технологию проведения самоанализа занятия и совместной подготовки учащихся к досуговому мероприятию;</u> <u>Требования к отбору содержания информации для проведения занятия/консультации с родителями (законными представителями)/досугового мероприятия в зависимости от целеполагания, вида деятельности (области дополнительного образования, направленности), возрастных особенностей и заданных условий;</u> <u>Требования к формулировке цели и задач занятия/консультации с родителями (законными представителями)/досугового мероприятия;</u> <u>Критерии эффективности применения различных методов, приемов, методик и форм организации занятий/досуговых мероприятий/консультации с родителями (законными представителями) в зависимости от избранного вида деятельности (области дополнительного образования), возрастных особенностей и заданных условий;</u> <u>Методы, приемы, методики и формы организации учащихся, а также их родителей (законных представителей) в зависимости от вида деятельности, возрастных особенностей и заданных условий;</u> <u>Приемы привлечения учащихся/родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий;</u> <u>Технологию проведения репетиций, вовлечения учащихся/родителей (законных представителей) в разнообразную творческую деятельность;</u> <u>Технологию совместной подготовки учащихся/родителей (законных представителей) к досуговому мероприятию;</u>
ТФ А/01.6	Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и

	<i>индивидуальных особенностей собеседников</i>
ТФ А/02.06	<i>Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий</i>
	<i>Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий</i>
	<i>Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников</i>
	<i>Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения</i>
	<i>Особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся)</i>
	<i>Специфика работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования)</i>
	<i>Требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях)</i>
	<i>Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</i>
	<i>Нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка 1989 года</i>
ТФ А/03.06	<i>Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования, основы взаимодействия с социальными партнерами</i>
	<i>Нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка 1989 года</i>
	<i>Особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования (преподавателя, тренера-преподавателя) с семьями обучающихся</i>
	<i>Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями</i>
	<i>Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей)</i>
	<i>Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся</i>
	<i>Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей)</i>
	<i>Формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности</i>

**Требования профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» указаны курсивом*

*** Требования всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы» выделены курсивом с подчеркиванием*

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

максимальной учебной нагрузки обучающегося -	всего часов	598	часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося -		562	часа, в том числе:
консультации		346	часов;
учебной и производственной практики -		6	часов;
промежуточной аттестации -		342	часов;
		30	часов

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов профессионального модуля	Всего часов (максимальная учебная нагрузка и практики)	Объем профессионального модуля, ак.час.							Промежуточная аттестация
			Обучение по МДК					Практика		
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Самостоятельная работа обучающихся	Консультации	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3	Раздел 1. МДК 03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений	76	68	18			2			6
ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 ОК 01 – ОК 09	Раздел 2. МДК 03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	126	116	46			4			6
	Раздел 3. МДК 03.03 Основы вожатской деятельности	36	36	26						
	УП.03.01 Учебная практика	126	126					126		
	ПП.03.01 Производственная практика	216	216						216	
	Экзамен квалификационный	18								18
	Всего:	598	562	90			6	126	216	30

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

ПМ.03

Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи

Номер разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Объем часов теор./пр./ПА	Коды формируемых компетенций
1	2		3	4
Раздел 1. МДК. 03.01 Взаимодействие с участниками образовательных отношений всего: 76 ч.: Т-50 ч., ПЗ -18ч., консультации – 2 ч., ПА – 6 ч., включая ДуО - 16 ч.: Т- 4 ч., ПЗ – 12 ч.)*				
	7 семестр		38 (28/10)	
Тема 1.1 Образовательные отношения	Содержание		12/2	ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4
	1.	Участники отношений в сфере образования. Отношения в сфере образования. Образование. Воспитание. Обучение	4	
	2.	Понятие, виды и структура образовательных правоотношений	4	
	3.	Правовой статус обучающихся, родителей (законных представителей)	2	
	4.	Правовой статус руководителя образовательной организации и научно-педагогических работников. Решение практических кейсов.	2	
	Практические занятия			
	1.	Обзор законодательных актов в области образовательных отношений в образовании.	2	
Тема 1.2 Основы организации педагогического взаимодействия участников образовательного процесса	Содержание		8/0	
	1.	Функции, характеристики и формы общения. Структура общения Модели общения. Приемы и фазы общения. Педагогическое общение: сущность, направленность, стили. Специфика педагогического общения. Модели педагогического общения	4	
	2.	Совместная деятельность участников образовательного процесса в условиях ОУ. Цели и виды взаимодействия.	4	
Тема 1.3 Общение в педагогической деятельности	Содержание		8/8	
	1.	Подходы к определению педагогического общения. Техника педагогического общения.	4	

	2.	Функции и стили педагогического общения. Этапы педагогического общения	4	
	Практические занятия		8	
	1.	Моделирование различных форм педагогического общения (методический совет, педагогическое собрание, мастер-класс). Анализ планов педагогического взаимодействия в учреждениях региона.*	2*	
	2.	Качества личности преподавателя, значимые для продуктивного общения. Обзор литературы, составление таблицы.	2	
	3.	Диагностика стиля педагогического общения	2	
	4.	Разработка комплекса тренинговых упражнений по развитию навыков вербального и невербального общения*	2*	
Итого за 7 семестр			38 (28/10)	
8 семестр			22/8/2 конс/6ПА	
Тема 1.4. Взаимодействие с участниками образовательного процесса и родителями	Содержание		10/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ОК 09 ПК 3.2 КК 1-КК 5
	1.	Семья как социальный институт. Основные функции семьи. Социальный статус семьи и ее типология	2	
	2.	Цель и задачи взаимодействия образовательной организации и семьи. Формы взаимодействия образовательного учреждения и семьи. Психолого-педагогическое просвещение родителей	4	
	3.	Организационно-педагогическая работа УДОД с родителями. Формы организационно-педагогической работы с семьей.	4	
	Практические занятия		2	
	1.	Разработка календарного плана работы с родителями в объединении дополнительного образования*	2*	
Тема 1.5. Сущность социально- педагогической поддержки семей	Содержание		6/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.6 КК 1-КК 2
	1.	Сущность социально-педагогической поддержки семей. Изучение семейного уклада и психолого-педагогической культуры родителей	2	
	2.	Педагогическая этика во взаимоотношениях образовательного учреждения и семьи. Организация психолого-педагогического просвещения родителей	2	
	3.	Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении образовательным учреждением, организации деятельности общественных родительских формирований; объединений родителей по семейным проблемам. Обзор передовых практик региона.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Составление социального портрета семей обучающихся и социального паспорта семьи.*	2*	
	2.	Разработка и проведение фрагмента консультации для родителей на заданную тематику.*	2*	

Тема 1.6. Механизм формирования взаимоотношений педагога и учащихся в дополнительном образовании		Содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07 ОК 08, ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.6 КК 1-КК 2
	1.	Цель и задачи взаимоотношений педагога и учащихся. Механизмы формирования взаимоотношений педагога с обучающимися, как основы их сотрудничества. Формирование личности по исследованию К. Хорни. Типы отношений Р.Х. Шакуров.	2	
		Практические занятия	2	
Тема 1.7. Взаимодействие учреждения дополнительного образования с другими организациями	1.	Разработка сценария мероприятий для формирования отношений сотрудничества между педагогом и учащимися.*	2*	
		Содержание	4/0	
	1.	Наименования организаций, взаимодействующих с учреждением дополнительного образования. Формы и виды взаимодействия.*	2*	
	2.	Уровни взаимодействия с учреждением дополнительного образования. Социальное партнерство, механизмы его выстраивания.*	2*	
		Консультация	2	
		Промежуточная аттестация в форме экзамена:	6	
		Итого за 8 семестр	22/8/2 конс/6ПА	
		Всего по МДК 03.01	68 50/18/2 конс/6ПА	
Раздел 2. МДК. 03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы всего: 126 ч.: Т-70 ч., ПЗ -46ч., консультации – 4 ч., ПА – 6 ч., включая ДуО - 33 ч.: Т- 0 ч., ПЗ – 33 ч.)*				
		6 семестр	24/16	
Тема 2.1. Основные направления досуговой деятельности детей и подростков в учреждения дополнительного образования детей		Содержание	4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.4
	1.	История педагогики досуга. Понятие, принципы досуговой педагогики. Основные направления досуговой деятельности.	2	
	2.	Виды досуговой деятельности (Э.В. Соколова): отдых, развлечение, праздники, самообразование, творчество. Принципы досуговой работы. Особенности методов досуговой педагогики Шмакова С.А. Зависимость выбора метода от форм реализации досуговой деятельности.	2	
		Практические занятия	4	
	1.	Основные направления досуговой деятельности. Принципы и виды методов педагогики досуга.	2	
	2.	Понятие инфраструктуры досуга. Основные элементы структуры досуга.	2	
Тема 2.2. Основные формы проведения досуговых мероприятий		Содержание	20/12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05,
	1.	Понятие, цели и задачи творческих объединений. Функции творческого объединения. Принципы работы творческого объединения.	2	
	2.	Группа как одна из форм досуга, ее специфика. Виды групп и особенности организации групп. Кружки и клубы разных направлений: интеллектуальные, эстетические, познавательно-развивающие, спортивно-развлекательные и т.д.	2	

	требования к организации. Планирование кружковой работы.		ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.3, ПК 3.4, ПК 3.5, ПК 3.6, КК 1-КК 5
3.	Клубная деятельность как наиболее доступная форма досуга. Условий эффективной организации клубной деятельности детей, подростков и молодежи. Устав клуба. Классификация клубов. Принципы организации деятельности клуба: добровольность членства, самоуправление, единство цели, совместная деятельность, сочетание разных видов деятельности. Этапы планирования деятельности клуба.	2	
4.	Студия и ее отличительные признаки. Лаборатории и мастерские - их особенности.	1	
5.	Виды и формы работы в творческом объединении. Проектная и исследовательская деятельность, экскурсии, путешествия, походы, конкурсы, праздники, викторины и т.д.	1	
6.	Специфика структуры и содержания различных форм досуговой деятельности: игровые формы, викторины, выставка, карнавалы и маскарады, конкурсы, соревнования, театрализация и театрализованные концерты, олимпиады.	2	
7.	Культурно-досуговая программа: виды, требования к содержанию и оформлению, технология разработки. Отличие культурно-досуговой программы от образовательной программы.	2	
8.	Педагогические технологии эколого-краеведческой работы с детьми и подростками во внеурочное время	1	
9.	Понятийно-терминологическое занятие как средство развития умений осваивать теоретическую информацию (организация досуговой деятельности детей и подростков)	1	
10.	Досуговая деятельность детей и подростков – «арифметика социальных отношений»	1	
11.	Интеллектуально-творческие формы работы по организации детского досуга	1	
12.	Праздники в сфере досуга. История возникновения и содержание традиционных праздников. Методика проведения праздников. Специфика проведения праздников с детьми разного возраста. Структура праздника. Сценарий праздника и его особенности. Праздники школьной направленности, отвечающие определенным этапам развития школьной жизни.	2	
13.	Игра как одна из форм досуга детей и подростков. Классификация игр и особенности проведения игр с детьми разного возраста. Методика организации и проведения игр с детьми. Педагогические требования к организации игры. Игра как форма духовного самовыражения детей. Включение игры в контекст праздника. Диагностические, познавательные, развлекательные, мотивационные задачи игр. Виды и жанры игр: подвижные, познавательные, музыкальные, сюжетные, ролевые, аттракционы и др. Игровые принципы и этика ведущего.	2	

	Практические занятия		12	
	1.	Анализ специфики структуры и содержания различных форм досуговой деятельности	1	
	2.	Анализ культурно- досуговых программ.	1	
	3.	Сравнительный анализ культурно-досуговой и образовательной программ.	1	
	4.	Анализ методики проведения праздника.	1	
	5.	Разработка сценария физкультурно-спортивного праздника.*	1*	
	6.	Презентация праздничного мероприятия: «День семьи (защиты детей, матери).»*	1*	
	7.	Разработка игровых программ*	1*	
	8.	Разработка сценария конкурса для детей дошкольного и школьного возраста*	1*	
	9.	Игротренинг на тему: танцевальные игры, игро- танцы, игро- песни.*	1*	
	10.	Дискуссия на тему: «Возможность празднования традиционных народных и национальных праздников в рамках образовательного учреждения».	1	
	11.	Защита реферата. Праздники коллектива (школы, группы, класса, творческого объединения, клуба по интересам, секции), индивидуальные праздники.	1	
	12.	Специфика организации клубной работы. Презентация клуба.	1	
Итого за 6 семестр			24/16	
7 семестр			24/16	
Тема 2.3. Особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий	Содержание		10/10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.4, ПК 3.6, КК 1-КК 5
	1.	Конкурсные программы – увлекательная форма организации досуга. Виды и типы конкурсов. Особенности подготовки и проведения конкурсов.	2	
	2.	«Положение о конкурсе» - как завершающий этап предварительной работы. Анализ положения о конкурсе.	2	
	3.	Организация коллективной творческой деятельности, ее использование в системе дополнительного образования. Принципы коллективной творческой деятельности. Различные формы КТД. Основные этапы организации коллективно творческой деятельности.	2	
	4.	Индивидуальный досуг, особенности организации, виды.	2	
	5.	Планирование и проектирование педагогической деятельности по организации и проведению массовых досуговых мероприятий. Основные формы массовых досуговых мероприятий: праздники, зрелища, представления, обряды, тематические вечера, ярмарки, шоу-программы. Особенности организации массовых досуговых мероприятий.	2	
	Практические занятия		10	
	1.	Разработка конкурсных программ. Презентация сценария разработанного конкурса.*	4*	
	2.	Разработка проекта КТД. Презентация коллективного - творческого дела.*	2*	
	3.	Разработка и проведение массовых досуговых мероприятий.*	4*	

Тема 2.4. Способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности	Содержание		4/4	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ПК 3.4,
	1.	Методика изучения интересов и потребностей детей и родителей. Требования к изучению интересов детей и родителей.	2	
	2.	Формы и методы диагностики. Учет выявленных интересов детей при создании разных форм досуга.	2	
	Практические занятия		4	
	1.	Диагностирование творческих способностей, задатков и склонностей обучающихся.*	2*	
	2.	Интервьюирование населения. Разработка анкет для детей и родителей, подбор диагностик.*	2*	
Тема 2.5. Педагогические и гигиенические требования к организации различных видов занятий	Содержание		4/2	ОК 01, ОК 06, ПК 3.3, ПК 3.4
	1.	Педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий. Основные гигиенические критерии рациональной организации массовых мероприятий.	4	
	Практические занятия		2	
	1.	Педагогические требования, предъявляемые к организации различных видов занятий.	2	
Тема 2.6. Организация культурно-досуговых мероприятий	Содержание		6/0	ОК 01, ОК 06, ПК 3.4, ПК 3.6
	1.	Виды и содержание репетиций. Особенности организации репетиционной работы.	2	
	2.	Оформление культурно-досуговых мероприятий, афиша, реклама, презентация.	2	
	3.	Подготовка участников. Подготовка и проведение массовых мероприятий.	2	
Итого за 7 семестр			24/16	
8 семестр			22/14/4 конс./6ПА	
Тема 2.7. Технология разработки сценариев и программ досуговой деятельности	Содержание		12/14	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.4 ПК 3.6 КК 1-КК 5
	1.	Понятие сценарной драматургии, ее специфика. Характеристика основных форм театрализованных мероприятий сценарной драматургии. Драматургическая основа – фундамент творчества. Композиционная структура. Специфика композиционного построения сценарной драматургии	2	
	2.	Технология создания сценария культурно-досугового мероприятия. Идеино-тематическая основа драматургического материала. Образно-смысловой ход. Сценарий, сценарный план, план-конспект.	2	
	3.	Театрализованные формы тематических представлений и досуговых форм. Понятие театрализации.	2	
	4.	Принципы и организационно-творческие основы деятельности режиссера культурно-досуговых программ. Литературно-музыкальная композиция.	2	
	5.	Режиссура литературно-музыкальной композиции	2	
	6.	Театрализованный тематический концерт.	2	
	Практические занятия		14	
	1.	Разработка сценария досугового мероприятия (массовый праздник). Презентация	2*	

		разработанных сценариев досуговых мероприятий.*		
	2.	Разработка сценария досугового мероприятия (театрализованно-игровые и информационно-развлекательные программы. Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий (театрализованно-игровые и информационно-развлекательные программы).*	4*	
	3.	Разработка сценария досугового мероприятия (тематические вечера и утренники). Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий (тематический вечер, утренник).*	2*	
	4.	Разработка сценариев досугового мероприятия (театрализованное обрядовое действие). Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий. (Театрализованное обрядовое действие).*	2*	
	5.	Разработка сценария досугового мероприятия (литературно-музыкальная композиция). Презентация разработанных сценариев досуговых мероприятий.*	2*	
	6.	Разработка сценария досугового мероприятия (театрализованный концерт).*	2*	
Тема 2.8. Информационный и эмоциональный уровень досугового общения	Содержание		10/0	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 08, ПК 3.1 ПК 3.4 КК 1-КК 5
	1.	Досуговое общение: значение и воспитательные возможности. Информационный уровень досугового общения. Эмоциональный уровень досугового общения.	4	
	2.	Методы и приемы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий.	4	
	3.	Взаимоотношения и взаимопонимание в процессе общения. Виды стимулирования общения. Виды стимулирования общения. Методы и приемы развития общения.	2	
	Консультация		4	
	Промежуточная аттестация в форме экзамена:		6	
	Итого за 8 семестр		22/14/4 конс./6ПА	
	Всего по МДК 03.02		126 70/46/4 конс/6 ПА	
Раздел 3. МДК. 03.03 Основы вожатской деятельности всего: 36 ч.: Т-10 ч., ПЗ -26ч., включая ДуО - 6 ч.: Т- 0 ч., ПЗ – 6 ч.)*				
	4 семестр		36 (10/26)	
Тема 3.1. Нормативно-правовые и психолого-педагогические основы деятельности вожатого	Содержание		6/0	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06,
	1	Правовые основы деятельности вожатого	1	
	2	Основы техники безопасности в летнем оздоровительном лагере. Контроль соблюдения гигиенических требований	1	
	3	Возрастные особенности детей	2	
	4	Организация взаимодействия с участниками воспитательного процесса	2	

	(администрация лагеря, педагогический коллектив, родители)		
Тема 3.2. Основы организации работы с временным детским коллективом (отрядная работа)	Содержание	4/12	ОК 07, ОК 08, ОК 09, ПК 3.1, ПК 3.4, ПК 3.6, КК 1-КК 5
	1 Временный детский коллектив. Динамика развития временного детского коллектива	1	
	2 Корпоративная культура отряда	1	
	3 Понятие «коллективное творческое дело» (КТД) и особенности его организации. Виды отрядных КТД. Цели отрядных КТД. Технология конструирования КТД	2	
	Практические занятия	12	
	1 Коллективное творческое дело (КТД)*	2*	
	2 Песенная культура в детском лагере	1	
	3 Особенности проведения отрядных огоньков	1	
	4 Методика проведения отрядного дела	2	
	5 Игра. Классификация игр	4	
	6 Отрядные игры. Правила организации игр. Требования к организации игр. Выбор игр в зависимости от внешних факторов (время суток, погодные условия, условия безопасности)*	2*	
Тема 3.3. Особенности организации смены	Практические занятия	0/12	
	1 Детский оздоровительный лагерь как воспитательная система. Понятие «смена». Особенности организации тематической и профильной смены	4	
	2 Логика смены	2	
	3 Формы массовых мероприятий*	2*	
	4 Методика организации и проведения массовых мероприятий	2	
	5 Программа деятельности отряда	2	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Учебная практика 4 семестр (аудиторная)	Виды работ - Разработка и проведение тематических мероприятий в ЗОЛ - Разработка и проведение огоньков с ВДК (огонек-знакомство, анализ дня, конфликтный огонек, огонек-экватор лагерной смены, огонек-прощание); - Разработка экрана нестроения для ВДК - Разработка и проведение КТД - Оформление уголка для ВДК - Разработка и проведение тренинга на сплочение ВДК - Создание картотеки игр для всех периодов лагерной смены Дифференцированный зачет по УП	18	
Учебная практика 7 семестр (аудиторная)	Виды работ - Определение педагогических целей и задач организации досуговой деятельности. - Изучение учреждений досуга в городе, распределение их по следующим	54	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

	направлениям: познавательное, спортивно- оздоровительное, развлекательное. - Разработка одной из форм досуга в творческом объединении для учащихся (проектная и исследовательская деятельность, экскурсии, путешествия, походы, конкурсы, праздники, викторины). - Разработка комплексной экскурсии или экологической игры-путешествия для детей младшего школьного и подросткового возраста (на выбор). - Проектирование досуговой деятельности (фрагментов досуговой деятельности) в различных областях деятельности, направленных на развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирования гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирования у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни. - Разработка консультации для родителей на тему: «Подвижные игры с дошкольниками» Дифференцированный зачет по УП		ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09 ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ПК 3.4 ПК 3.5 ПК 3.6 КК 1-КК 5
Учебная практика 8 семестр <i>(выходы в УДОД)</i>	Виды работ - Планирование досуговой деятельности в соответствии с учетом особенностей группы детей и отдельных обучающихся, возрастными особенностями, на основе диагностики и в соответствии с предъявляемыми требованиями. - Подбор и проведение игр, упражнений для развития навыков общения детей разного возраста в объединении УДОД. - Проектирование в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающей среды для проведения досугового мероприятия на основе анализа педагогических и гигиенических требований к организации досуговой деятельности. - Подбор и разработка необходимого методического, дидактического и раздаточного материала; презентации, литературного, музыкального сопровождения (при необходимости). - Разработка сценария досугового мероприятия с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей. Проведение мероприятия совместно с учащимися (форма на выбор). - Разработка календарного плана работы с родителями в объединении с учетом избранной области деятельности. Дифференцированный зачет по УП	54	
Производственная практика Виды работ 1. Проведение комплексной экскурсии или экологической игры-путешествия для детей младшего школьного и подросткового возраста (на выбор). 2. Проведение сценария досугового мероприятия с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей. 3. Разработка плана проведения календарных праздников и развлечений на год для детей: дошкольного и	6 семестр	108	

младшего школьного возраста. - Наблюдение и анализ организации педагогом досуговой деятельности в учреждении (объединении). - Проведение не менее 2-3 досуговых мероприятий на уровне объединения. - Участие в подготовке досугового мероприятия на уровне учреждения. - Самоанализ проведенных мероприятий - Подготовка отчетной документации (отчет, дневник, сценарий, наглядный материал). - Подготовка презентации (фото/видео материала) к конференции по итогам практики. Дифференцированный зачет по ПП		
Производственная практика 8 семестр Виды работ - Разработка приложения к программе дополнительного образования «Воспитательная работа». - Разработка плана проведения праздников и развлечений на год для детей: дошкольного и младшего школьного возраста. - Разработка сообщения для выступления на педагогическом или методическом мероприятии на тему «Развития творческих способностей обучающихся». - Разработка положения о родительском клубе в объединении. - Разработка и проведение онлайн консультаций по вопросам социальной адаптации и профилактики правонарушений в детской среде. - Самоанализ проведенных видов работ. - Проведение исследовательской работы по теме ВКР. - Подготовка отчетной документации (отчет, дневник, наглядный материал). - Подготовка презентации (фото/видео материала) к конференции по итогам практики. Дифференцированный зачет по ПП	108	
Экзамен квалификационный	18	
Всего по ПМ.03	130/90/6к/30ПА/ 126 УП/216 ПП	

3. Условия реализации профессионального модуля

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие		
3.1.1	Учебных кабинетов	Теории и методики дополнительного образования
3.1.2	лаборатории	информатики и информационно-коммуникационных технологий;
3.1.3	зала	библиотека;
3.1.4	мастерской	читальный зал с выходом в сеть Интернет. по компетенции «Педагогика дополнительного образования»

3.1.5. Оборудование учебных кабинетов мастерской и рабочих мест:

№	Наименования объектов и средств материально-технического обеспечения	Примечания
Кабинет № 205 Теории и методики дополнительного образования		
I.	Оборудование	
1.	Рабочее место для обучающихся	К
2.	Рабочее место преподавателя	1
3.	Классная доска	1
4.	Металлический шкаф-сейф	1
5.	Флипчарт	1
II.	Технические средства обучения	
1.	Ноутбук для преподавателя	1
2.	Роутер wifi zyxel	2
3.	Стационарная интерактивная система	1
4.	Наушники с микрофоном	6
5.	Мышь	7
6.	Сетевой фильтр	4
7.	Документ камера	1
8.	Ноутбуки	7
III.	Печатные пособия	
1.	Золотарева, А.В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей: учебник и практикум для СПО / А.В. Золотарева, Г.М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 315 с.	1
IV.	Учебно-методические материалы по модулю	Д
1.	Материалы по теоретической части МДК - конспекты лекций; - конспекты-опоры.	Д Д Д
2.	Материалы к практическим занятиям по МДК - практические задания; - нормативно-правовые документы, обеспечивающие ФГОС ПДО; - практические материалы для анализа; - журналы;	К Д Д Д

	- конспекты занятий с детьми; - примеры учебных занятий преподавателей дополнительного образования; - наборы раздаточного материала; - набор игр; - практические материалы для анализа.	Д Д Д Д К Л
3.	Материалы - теоретического характера; - задания практического характера.	Д
4.	Комплекты контрольно-оценочных средств - материалы для текущего контроля; - материалы для промежуточной аттестации; - материалы для итоговой аттестации.	К К К К
V.	Демонстрационное оборудование	
	- дидактические игры; - картины сюжетные, предметные; - литература; - энциклопедии; - наглядно – дидактические пособия	Д Д Д Д Д

№	Наименование объектов и средств материально – технического обеспечения	Примечания
Кабинет 220 теории и методики дополнительного образования; лабораторией технического творчества (легоконструирования и робототехники), студией технического творчества, лабораторией в области социально-педагогической деятельности; лабораторией социально-педагогической области деятельности (Мастерской по компетенции «Педагогика дополнительного образования»):		
I.	Оборудование	
1.	Стол ученический двухместный	9
2.	Стол ученический одноместный	12
3.	Стул ученический	30
4.	Стол учительский	1
5.	Стул учительский	1
6.	Документ-камера – Digis DDC-10M	1
7.	Студенческие ноутбуки, зарядное устройство	14
8.	Преподавательский ноутбук, зарядное устройство	1
9.	Мышь компьютерная	15
10.	Интерактивная панель с мобильной стойкой, с предустановленным ПО	1
11.	Wi-Fi роутер	1
12.	Металлический шкаф с ключом	4
13.	Принтер лазерный ч/б	1
14.	Мультимедийная акустическая система	1
15.	LEGO 45100 Построй свою историю, базовый набор	5
16.	Базовый набор LEGO WeDo 2.0 45300	5
17.	Базовый набор LEGO education WeDo 9580	10
18.	Кирпичики DUPLO для творческих занятий, 45019	1
19.	Конструктор LEGO в сборе	1
20.	ПервоРобот NXT базовый набор, 9797	3
21.	Ресурсный набор LEGO education WeDo 9585	10
22.	Эмоциональное развитие ребенка, набор конструктора	1
23.	Набор средний ресурсный LEGO MINDSTROMS, 9695	3
24.	Базовый набор LEGO MINDSTROMS EV3/45544	12

25.	Ресурсный набор LEGO MINDSTROMS EV3/45560	5
26.	Передвижная фото-студия (в составе 3 штатива подсветки, 3 лампы, цветная отбивка тканевая на штативе, 2 сумки-переноски).	1
27.	Фотоаппарат на штативе	1
28.	Стол-песочница с подсветкой	1
29.	Театр теней, деревянный настольный	1
30.	Театральная ширма	1
31.	Мольберт деревянный	1
32.	3Д ручки для моделирования	14
II	Программное обеспечение (ПО) лицензионное	
1.	Операционные системы: MS Windows 10 Professional	15
2.	Офисное ПО Microsoft Office Standard 2019	15
3.	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security	15
4.	ПО для контроля доступа в интернет KinderGate Родительский Контроль	15
5.	Movavi Video Editor	15
III.	Учебно – методические материалы по дисциплине	
1.	Материалы по теоретической части дисциплины: - конспекты лекций.	Д
2.	Материалы по практической части дисциплины: - учебно-практические материалы.	Д
3.	Комплекты контрольно – оценочных средств	Д
IV.	Программное обеспечение (ПО) свободно распространяемое	
1.	Программа обработки и воспроизведения видео: Киностудия WindowsLive,	15
2.	Программа обработки аудио: Audacity	15
3.	Программное обеспечение Lego Wedo	15
4.	Программное обеспечение Lego Mindstorms	15

Условные обозначения

Д – демонстрационный экземпляр (1 экз., кроме специально оговоренных случаев);

К – полный комплект (исходя из реальной наполняемости группы);

Ф – комплект для фронтальной работы (примерно в два раза меньше, чем полный комплект, то есть не менее 1 экз. на двух обучающихся);

П – комплект, необходимый для практической работы в группах, насчитывающих по несколько обучающихся (6-7 экз.).

3.1.6. Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Базами учебной и производственной практик являются образовательные учреждения разных видов и другие организации, которые соответствуют необходимым условиям для организации и проведения практики.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- учебные кабинеты, оборудованные согласно требованиям СанПиНа;

- технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные;

- дидактический материал;

- комплекты учебно-методической документации.

Учебная практика включает в себя аудиторную (на базе ГБПОУ «Курганский педагогический колледж») и рассредоточенную на базе УДОД.

Производственную практику студенты проходят на базе учреждений дополнительного образования детей города Кургана.

В ходе учебной и производственной практик на базе УДОД учреждение обеспечивает оборудование, технологическое оснащение рабочих мест, инструменты, расходные материалы. Наличие методического кабинета, конференц-зала.

3.2. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Основные источники:

1. Бурмистова, Е.В. Методика организации досуговых мероприятий: учебное пособие для СПО / Е.В. Бурмистова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Юрайт, 2026. – 150 с.
2. Дополнительное образование детей. Психолого-педагогическое сопровождение : учебник для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; ответственный редактор Л. В. Байбородова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 363 с.
3. Золотарева, А. В. Методика преподавания по программам дополнительного образования детей : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Золотарева, Г. М. Криницкая, А. Л. Пикина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 315 с.
4. Куприянов, Б. В. Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра : практическое пособие для среднего профессионального образования / Б. В. Куприянов, О. В. Миновская, Л. С. Ручко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 215 с.
5. Методика преподавания по программам дополнительного образования в избранной области деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 241 с.
6. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 1 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 374 с.
7. Профессиональная педагогика в 2 ч. Часть 2 : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Блинов [и др.] ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 353 с.
8. Шулева, Е. И. Психолого-педагогическое сопровождение процесса становления образа мира подростков в учреждении дополнительного образования: образовательные программы и материалы : учебное пособие / Е. И. Шулева. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 63 с.

Дополнительные источники:

1. Андржеевская, И. Ю. Учебно-методическое пособие по курсу «Учим креативности» для дополнительного образования и внеурочной деятельности учащихся основной и средней школы : учебно-методическое пособие / И. Андржеевская, А. Кавтрев. - Москва : ВИТА-ПРЕСС, 2018. - 296 с.
2. Вайндорф-Сысоева, М. Е. Организация летнего отдыха детей и подростков : учебное пособие для вузов / М. Е. Вайндорф-Сысоева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 166 с.
3. Каменец, А. В. Совершенствование духовно-нравственного воспитания в системе дополнительного образования: Учебное пособие / Каменец А.В. - Москва: КноРус, 2019. - 242 с.
4. Кулаченко, М. П. Подготовка педагога дополнительного образования в избранной области деятельности: вожатская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. П. Кулаченко. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 585 с.
5. Лемер, С. Искусство организации мероприятий: стоит только начать!. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. - 277 с.
6. Слизкова, Е. В. Подготовка педагога дополнительного образования. Методика работы вожатого : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Слизкова, И. И. Дереча. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 149 с.
7. Организация досуговых мероприятий : учебник для студентов СПО / [Б.В.

Куприянов. О.В. Миновская, А.Е. Подобин и др.]; под ред. Б.В. Куприянова. – 4-е изд., стер. – Москва: Академия, 2019. – 288 с.

8. Шульга, И. И. Педагогическая анимация : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. И. Шульга. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 150 с. — (Профессиональное образование).

Интернет – ресурсы:

1. Единый национальный портал дополнительного образования детей. – URL: <http://dop.edu.ru/> (дата обращения: 26.05.2026).
2. Методические рекомендации по оформлению кабинета педагога дополнительного образования. - URL: <https://multiurok.ru/files/mietodichieskiie-riekomiendatsii-po-oformlieniiu-1.html> (дата обращения: 12.05.2026).
3. ПроДОД. Информационно-методический журнал. – URL: <https://prodod.moscow/zhurnal/> (дата обращения: 26.05.2026).
4. Российский образовательный портал - URL: <http://www.school.edu.ru/default.asp> (дата обращения: 12.05.2026).

3.3. Организация образовательного процесса

Требования к условиям проведения занятий

Реализация профессионального модуля осуществляется: параллельно с освоением общепрофессиональных дисциплин и модулей:

ОП.03 Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями, ОП.06 Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере, МДК 01.01 Подготовка педагога дополнительного образования к реализации дополнительной общеобразовательной программы, МДК 01.02 Общепедагогические основы преподавания по дополнительным общеобразовательным программам, МДК 03.02 Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы, МДК 04.01 Воспитательная деятельность педагога.

Реализация профессионального модуля осуществляется на 3 курсе, в 5-6 семестрах.

Профессиональный модуль с целью обеспечения доступности образования, повышения его качества может быть реализован с применением технологий дистанционного, электронного и смешанного обучения (далее - ДОТ, ЭО, СО).

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии используются в дополнение к основному учебному процессу для:

- организации самостоятельной работы обучающихся (предоставление материалов в электронной форме для самоподготовки; обеспечение подготовки к практическим и лабораторным занятиям, организация возможности самотестирования и др.);
- проведения консультаций с использованием различных средств онлайн-взаимодействия в электронно-информационной образовательной среде колледжа (далее – ЭИОС), например, вебинаров, форумов, чатов;
- организации текущего и промежуточного контроля обучающихся и др.

Смешанное обучение реализуется посредством:

- организации сквозной связи аудиторной работы с работой в ЭИОС колледжа;
 - регулярного взаимодействия преподавателя с обучающимися с использованием технологий ЭО и ДОТ;
 - организации групповой учебной деятельности обучающихся в ЭИОС колледжа.
- Основными средствами, используемыми для реализации данных технологий, являются:
- Система поддержки учебного процесса ГБПОУ "Курганский педагогический колледж", функционирующая на платформе Moodle, режим доступа: do.kpk.kss45.ru.

–Электронная библиотека ГБПОУ «Курганский педагогический колледж», режим доступа: <https://do.kpk.kss45.ru/course/index.php?categoryid=26>

- Образовательная платформа «Юрайт».

– Безопасное пространство для общения по учебе «Сферум» в национальном мессенджере МАХ.

При проведении индивидуальных дистанционных занятий и занятий в малых группах используются ноутбуки с сенсорным экраном, позволяющие выполнять любые записи на экране с помощью стилуса. Для проведения онлайн-занятий с большой аудиторией обучающихся оборудованы кабинет онлайн-обучения и конференц-зал.

Требования к условиям организации учебной практики

При реализации профессионального модуля ПМ.03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи предусматривается проведение учебной и производственной практики.

Учебная практика проводится концентрированно на 3 курсе в 5-6 семестрах после изучения раздела «Программно- методическое обеспечение дополнительного образования». Учебная практика проходит под руководством *преподавателей, осуществляющих преподавание профессионального модуля.*

Производственная практика проводится в рамках профессионального модуля концентрированно на 3 курсе в 6 семестре. Производственная практика проходит под руководством методиста колледжа и воспитателя-наставника в УДОД.

Возможно проведение части видов работ по производственной практике на базе мастерской колледжа, связанной с использованием интерактивного оборудования, при отсутствии такового в учреждениях дополнительного образования детей, являющихся базами практики.

Цели, задачи программы и формы отчетности определяются колледжем и доводятся до обучающихся до начала практики.

Требования к условиям консультационной помощи обучающимся

Консультации для студентов проводятся *еженедельно.*

Формы проведения консультаций: групповые и индивидуальные.

Требования к условиям организации внеаудиторной деятельности обучающихся

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением.

Реализация профессионального модуля обеспечивается доступом каждого обучающегося к модулю дистанционного обучения колледжа и библиотечным фондам.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечиваются бесплатным доступом к сети Интернет.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения текущего контроля в форме практических, занятий, тестирования, и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета и экзамена /ПРИЛОЖЕНИЕ 1/.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального	Демонстрация навыков планирования, организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение

сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания	выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Экзамен квалификационный
ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания	Демонстрация навыков планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания	Фронтальный устный опрос Взаимопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Экзамен квалификационный
ПК 3.3. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы	Демонстрация навыков создания предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы	Фронтальный устный опрос Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа) Взаимопроверка Самопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Экзамен квалификационный
ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и	Способность планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи	Фронтальный устный опрос Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Экзамен квалификационный

потребностей детей и молодежи		работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Экзамен квалификационный
ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	Демонстрация умения анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий	Фронтальный устный опрос Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Экзамен квалификационный
ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	соответствие оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	Фронтальный устный опрос Письменный опрос (тестовые задания, проверочная работа) Взаимопроверка Самопроверка Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Экзамен квалификационный
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	соответствие способов решения задач профессиональной деятельности контексту	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Экзамен квалификационный

		работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений Экзамен квалификационный
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	обоснованность выбора информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; соответствие способов поиска, анализа и интерпретации информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, установленным требованиям соответствие применяемых средств информационных технологий, современного программного обеспечения для решения профессиональных задач установленным требованиям;	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений Экзамен квалификационный
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	обоснованность траектории профессионального и личностного саморазвития	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений Экзамен квалификационный
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и	соответствие организации работы коллектива и команды установленным требованиям;	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной

команде	соответствие стилю взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами контексту профессиональной деятельности	практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений Экзамен квалификационный
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	соответствие способов устной и письменной коммуникации на государственном языке социальному и культурному контексту	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений Экзамен квалификационный
ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	отражение в описании значимости своей специальности гражданско-патриотической позиции и традиционных российских духовно-нравственных ценностей	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений Экзамен квалификационный

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	соблюдение норм экологической безопасности; обоснованность направлений ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности; эффективность действий в чрезвычайных ситуациях	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений Экзамен квалификационный
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	направленность средств физической культуры на сохранение и укрепление здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и профессиональных достижений Экзамен квалификационный
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	понимание содержания профессиональной документации на государственном и иностранных языках; обоснованность использования профессиональной документации на государственном и иностранных языках	Наблюдение за деятельностью студентов на занятиях, учебной и производственной практики Экспертное наблюдение выполнения практических работ на демонстрационном экзамене Устный/письменный отчет по результатам практических работ Письменный отчет по результатам деятельности на учебной и производственной практике Портфолио личностных и

		профессиональных достижений Экзамен квалификационный
--	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

(обязательное)

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО

(наименование дисциплины)

I. Материалы для текущего контроля*

(в данном документе приведены наиболее часто встречающиеся формы ТК)

Контрольные работы по дисциплине (самостоятельная аудиторная работа)

Тема:

Инструкция по проведению:

Вариант №...

Задание 1

... ..

Задание n

и т.д.

Выделить определённым образом уровни (знак или количество баллов)

Критерии оценивания (могут быть по уровню выполнения, количеству набранных баллов):

оценка «отлично» выставляется студенту, если

оценка «хорошо»

оценка «удовлетворительно»

оценка «неудовлетворительно»

(Если Вы объединяете в данную группу все контрольные, самостоятельные работы, которые оцениваются одинаково – критерии оценивания могут быть едиными и могут быть размещены перед всеми контрольными или после всех тем, в которых предусматривается данная форма контроля)

Тесты

Тема:

Инструкция по проведению:

Вариант №...

Уровни заданий:

Например:

Обязательный: №1, 4, 6

Достаточный: №5, 8,...

Высокий: № 3, 9....

ИЛИ

Задания, оцениваемые в 1 балл

Задания, оцениваемые в 2 балл

Задания, оцениваемые в 3 балл

Критерии оценивания:

0-50% выполнения – «неудовлетворительно»

51-74% выполнения – «удовлетворительно»

75-89% - «хорошо»

90-100% - «отлично»

Пример:

Инструкция по выполнению

Часть 1 содержит 22 задания. К каждому заданию дается 4 варианта ответов, один из них является верным. При выполнении обведите кружком выбранный ответ, если Вы ошиблись, то зачеркните крестиком обведенный номер, затем обведите номер нового ответа.

Часть 2 содержит 6 заданий на соответствие или на установление хронологической последовательности. При выполнении нужно сопоставить номера и буквы, которыми обозначены варианты ответов. Пример: 1 – а, 2-б, 3 – в, 4 –г. В случае неверного ответа, зачеркните его крестиком и запишите рядом новый.

Часть 3 содержит 2 задания, требующие развернутого ответа. В случае неверного ответа, зачеркните его и запишите рядом новый.

Вы можете пользоваться черновиком при выполнении задания, но записи в черновике не будут учитываться при оценивании работы.

Система оценивания

Часть 1

Каждое из заданий 1 части оценивается 1 баллом при условии, что обведен один номер правильного ответа. Если обведены два и не один не зачеркнут, то ответ не засчитывается. **Максимальная сумма –22 балл.**

Часть 2

В задании на соответствие каждый верный вариант установленного соответствия оценивается в 2 балл. **Максимальная сумма - 12 баллов**

Часть 3

В задании оценивается степень выполнения задания:

- задание выполнено неверно – 0 баллов
- задание выполнено частично – 1 балл
- задание выполнено в основном верно – 2 балла
- задание выполнено правильно – 3 балла.

Максимальная сумма - 6 баллов

Баллы, полученные Вами за выполненные задания суммируются.

Диктанты (различные виды)

(по русскому языку, терминологические и т.д.)

Тема:

(Если Вы объединяете в данную группу все виды диктантов, которые оцениваются однотипно – критерии оценивания могут быть едиными и могут быть размещены перед всеми диктантами или после всех тем, в которых предусматривается данная форма контроля)

Инструкция по проведению:

Текст:

Задания по тексту:

Критерии оценивания:

оценка «отлично» выставляется студенту, если

оценка «хорошо»

оценка «удовлетворительно»

оценка «неудовлетворительно»

Образец выполнения заданий:

Практические, лабораторные занятия

Тема:

Оборудование: (по необходимости)

Задания:

Выделить определённым образом уровни (знак или количество баллов)

Критерии оценивания:

оценка «отлично» выставляется студенту, если

оценка «хорошо»

оценка «удовлетворительно»

оценка «неудовлетворительно»

(Если Вы объединяете в данную группу все практические работы, которые оцениваются однотипно – критерии оценивания могут быть едиными и могут быть размещены перед всеми работами или после всех тем, в которых предусматривается данная форма контроля)

Технология работы или Инструкция по выполнению работы:

Рефераты, доклады, сообщения, эссе

Тема;

Примерная тематика:

Список предлагаемой для написания литературы:

Форма отчёта:

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если

оценка «хорошо»

оценка «удовлетворительно»

оценка «неудовлетворительно» *(преподаватель выбирает формы текущего контроля самостоятельно, вышеприведенный перечень является примерным, можно описывать свои формы, например «Защита презентаций» и т.д. – по приведенному алгоритму)*

II. Материалы для промежуточной аттестации*

Вид промежуточной аттестации _____

(экзамен, дифференцированный зачёт, зачёт)

Форма проведения аттестации _____

(к/р, диктант, тест, защита проекта, устный опрос по билетам и др.)

Письменные контрольные работы

Инструкция по проведению: место проведения, время выполнения заданий, оборудование, литература, дидактические раздаточные материалы

Перечень заданий (вопросов)

Вариант №... и т.д.

Критерии оценивания:

Пример:

Инструкция по проведению

Проверочная работа включает в себя ____ заданий.

На выполнение работы отводится 1 час 30 минут (90 минут).

Записывайте ответы на задания в отведённом для этого месте в работе. В случае записи неверного ответа зачеркните его и запишите рядом новый.

При выполнении заданий Вы можете использовать черновик. Записи в черновике проверяться и оцениваться не будут.

Советуем выполнять задания в том порядке, в котором они даны.

Для экономии времени пропускайте задание, которое не удаётся выполнить сразу, и переходите к следующему. Если после выполнения всей работы у Вас останется время, Вы сможете вернуться к пропущенным заданиям.

Баллы, полученные Вами за выполненные задания, суммируются. Постарайтесь выполнить как можно больше заданий и набрать наибольшее количество баллов.

Желаем успеха!

Устный опрос (по билетам)

Инструкция по проведению: место проведения, время выполнения заданий, оборудование, литература, дидактические раздаточные материалы.

Перечень вопросов:

Критерии оценивания:

Тест

Инструкция по проведению: место проведения, время выполнения заданий, оборудование, литература, дидактические раздаточные материалы.

Вариант №...

Уровни заданий:

Критерий оценивания:

* ссылка на методические рекомендации: <https://clc.li/XDmJr>

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

(обязательное)

Рассмотрено
на заседании комиссии
Протокол №____
от «__» _____ 202__ г.
Руководитель
методического
объединения /ФИО_____/

Лист обновления (изменения и дополнения) рабочей программы на 20____ - 20____ учебный год

(наименование в соответствии с УП)

ППССЗ по специальности _____

Учебный план (ы) _____ Группа (ы) _____
(выходные данные УП)

1. _____

2. _____

3. _____

Возможные варианты формулировок:

- внесены изменения в

- добавлены в список основных источников следующие учебные пособия:

Преподаватель

(ФИО)